

Справка по итогам опроса
«Удовлетворенность обучающихся Карагандинского университета
имени Е.А. Букетова условиями проживания в Домах студентов»

В соответствии с приказом ректора №113 от 31.01.2023 года был организован социологический опрос на тему «Удовлетворенность обучающихся условиями проживания в Домах студентов».

Цель опроса – анализ удовлетворенности обучающихся условиями проживания в Домах студентов.

Инструмент опроса: google- анкета смешанного типа, количество вопросов – 14.

В исследовании принял участие 491 студент (26,4% от количества проживающих в Домах студентов (ДС)).

Оценка условий проживания в ДС.

Респондентам было предложено оценить условия проживания в ДС по следующим критериям: состояние жилых комнат, качество отопления в комнатах, состояние душевых кабин, санузла, состояние комнат отдыха и бытовых комнат. Все показатели респонденты оценивали по 5-балльной шкале. Общие результаты анализа удовлетворенности респондентов в разрезе каждого ДС отражены на диаграмме 1.

Рисунок 1



Общая оценка удовлетворенности бытовыми условиями проживания оказалась ниже среднего показателя и составила **2,8 балла**.

Состояние жилых комнат всех ДС респонденты оценили на **3,2 балла** (рисунок 1а).

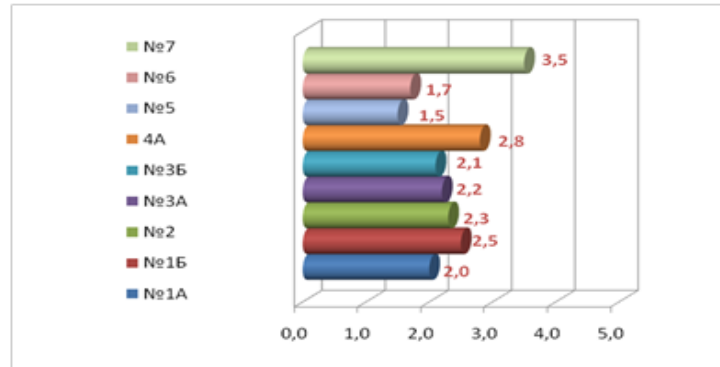
Рисунок 1а



Качество отопления в жилых комнатах ДС респонденты оценили **на 2,3 балла** (рисунок 1в).

Рисунок 1в

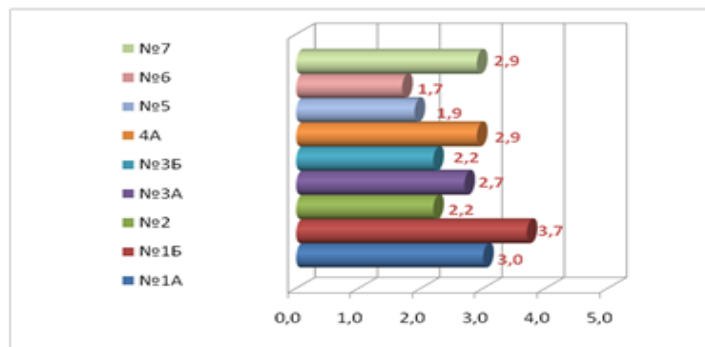
4.2 Качество отопления в Домах студентов



Состояние душевых кабин в ДС респонденты оценили **на 2,5 балла**.

Рисунок 1с

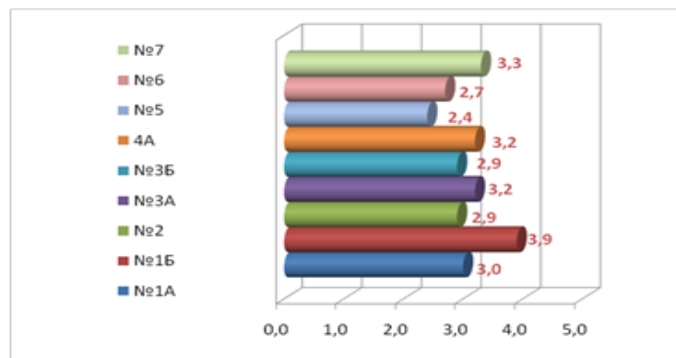
4.3 Состояние душевых кабин в Домах студентов



Состояние санузлов респонденты в целом оценили **на 3,0 балла**.

Рисунок 1д

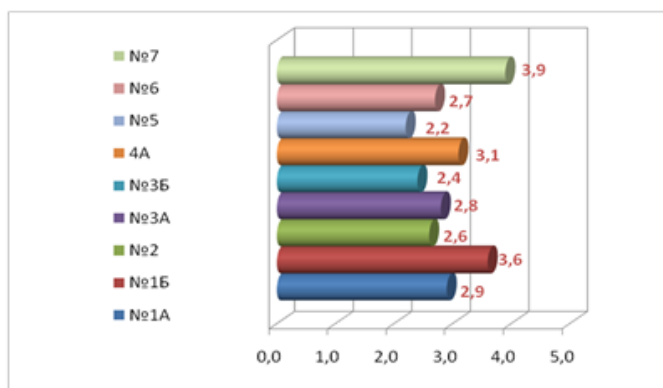
4.4 Состояние санузлов в Домах студентов



По критерию «Состояние комнат отдыха» общая оценка составила **2,9 балла**.

Рисунок 1e

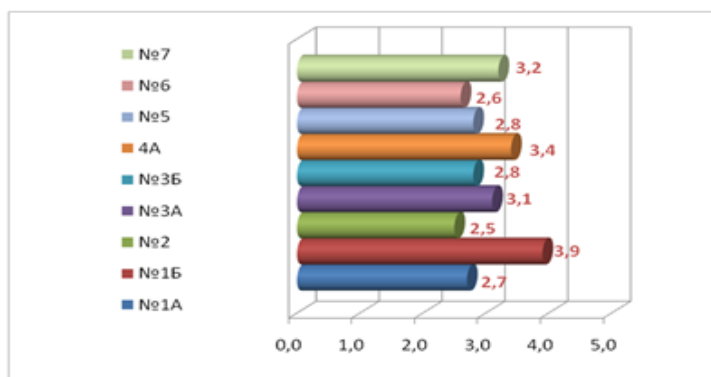
4.5 Состояние комнат отдыха



Общая оценка состояния бытовых комнат Домов студентов составила **2,7 балла**.

Рисунок 1f

4.6 Состояние бытовых комнат



Для оценки эмоционально-психологического комфорта студентов был задан вопрос: «Какие взаимоотношения сложились у Вас с соседями по комнате?». У 70% опрошенных дружественные взаимоотношения, у 21% респондентов сложились хорошие соседские отношения, 8% назвали свои отношения с соседями по комнате как нейтральные. Оставшийся 1% респондентов обозначили свои отношения с соседями как конфликтные.

В целом работой администрации Дома студентов удовлетворены 61% всех опрошенных, 27% недостаточно удовлетворены и 12% не удовлетворены. Причем, в числе тех, кто не удовлетворен работой администрации есть проживающие всех ДС, за исключением №4А.

Выводы:

1. Проведенный опрос позволил выявить удовлетворенность бытовыми условиями проживающих всех ДС на уровне ниже среднего (**2,8 балла**).

2. По удовлетворенности бытовыми условиями проживания все ДС можно условно разделить на 2 группы:

1 группа - выше среднего уровня удовлетворенности (от 3-х до 4-х баллов) - ДС №№ 1В, 4А, 7;

2 группа - ниже среднего уровня (от 2-х до 2,9 баллов) – №№ 1А, 2, 3А, 3В, 5, 6.

3. Анализ показателей по каждому из 5-ти критериев в отдельности выявил уровень удовлетворенности бытовыми условиями ниже среднего уровня, т.е. менее 3-х

баллов практически по всем критериям, за исключением состояния жилых комнат (3,2). Наименьшим средним баллом студенты оценили качество отопления в жилых комнатах (2,3 балла) и состояние душевых кабин (2,5 балла).

4. Администрации следует обратить внимание на отопление и состояние душевых комнат в ДС №№5 и 6, поскольку респонденты оценили указанные показатели в этих ДС наименьшими баллами (от 1,5 до 1,9).

5. Более 80% респондентов подтвердили доступность бытовых комнат, душевых и комнат отдыха, причем большинство студентов ответили, что могут посещать эти объекты в любое удобное время (58-85% респондентов), часть опрошенных – 10-35% - посещают по определенному графику.

6. Следует пересмотреть график работы душевых комнат с учетом потребности проживающих, чтобы у студентов была возможность принять душ после вечерних тренировок.

7. Подавляющее большинство проживающих отмечают благоприятную эмоционально-психологическую обстановку в Домах студентов, только 3% опрошенных указали на некомфортный морально-психологический климат. При этом негативным фактором указаны соседи по комнате, другие проживающие в Доме студентов, администрация.

8. Анализ ответов студентов позволил выявить основные проблемы в Домах студентов: низкое качество отопления, плохая подача горячей воды, неисправность и перебои в работе лифтов, неисправная сантехника в душевых комнатах, необходимость проведения ремонтных работ.

Справка представлена в сокращенном варианте

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления – Ректор
НАО «Карагандинский университет
имени академика Е.А.Букетова»
профессор Н.О. Дулатбеков



2023г.

План мероприятий подразделений Карагандинского университета имени Е.А. Букетова по устранению замечаний и реализации предложений обучающихся, проживающих в Домах студентов по итогам опроса «Удовлетворенность обучающихся условиями проживания в Домах студентов» (сроки опроса: с 31.01 по 13.02. 2023г.)

№ п/п	Замечания и предложения студентов	Пояснения ответственного подразделения	Мероприятия по устранению замечаний и реализации предложений	Ответственные лица	Сроки исполнения
1	Повысить качество отопления в ДС	В условиях автономного теплоснабжения повышение температурного режима в помещении ДС требовало дополнительного финансирования. Руководством университета согласован переход на городское центральное отопление.	1. Поэтапное подключение к системе центрального городского теплоснабжения: - ДС №№ 5, 6.	Руководитель АОС	Октябрь – ноябрь 2023г.
			- ДС №№ 1, 2, 3, 4.	Руководитель АОС	Октябрь-ноябрь 2024г.
2	Улучшить подачу горячей воды	В осенне-зимний сезон горячая вода поступает через систему отопления. В летний период для нагрева воды используются электрические проточные водонагреватели, в которых нагрев воды происходит	1. Приобретение 12-ти единиц проточных водонагревателей.	Главный энергетик	К 10 июня 2023г.
			2. Замена трех вышедших из строя водонагревателей в душевых комнатах ДС №2, 6, 7.	Главный энергетик	К 10 августа 2023г.

		моментально. Постоянная, непрерывная работа проточных водонагревателей в течение всего дня не допускается. Кроме того, в ходе работы время от времени происходит выход из строя водонагревателей, что также является причиной временного отсутствия горячей воды.	3. Проведение по утвержденному графику разъяснительных собраний со студентами с приглашением инженера-электрика и инженера-механика по экологичному пользованию душевыми комнатами (выключение воды, света после пользования душевой).	Директор ДС	Ежегодно, сентябрь
3	Наладить работу лифтов	Перед запуском лифтов проведено тех.обследование, выявлены неисправные элементы. Конкурс по обслуживанию и ремонту пассажирских лифтов в ДС, в данное время ведутся ремонтные работы. На сегодняшний день все лифты, установленные в ДС №№1, 2, 3, 5, 6 в рабочем состоянии и обслуживаются специализированной организацией согласно договору. В настоящее время на ремонте находится лифт ДС №4: вышла из строя лебедка, ее заказали в Турции. Планируемый срок поставки: до 25 августа 2023г. На установку требуется 2-3 рабочих дня.	1. Обеспечение своевременного техобслуживания лифтов.	Руководитель ОТБ и ТБ	Постоянно
			2. Установка лебедки лифта в ДС №4.	Руководитель ОТБ и ТБ	До 29 августа 2023г.
4	Обновить сантехнику в душевых ДС № 2,6,7	Ежедневно, согласно поступающим заявкам администраторов ДС, устраняются все замечания, касающиеся душевых, а именно: осуществляется замена всех вышедших из строя душевых смесителей, рассеивателей, а также комплектующих к ним.	Своевременное осуществление замены сантехнического оборудования по мере поступления заявок проживающих.	Главный механик	Постоянно по заявкам проживающих

5	Пересмотреть график работы душевых комнат с учетом потребности проживающих (работа душевых в вечернее время)	График работы душевых действует постоянно: с 8:00 – до 12:00; с 17:00 – до 23:00; перерыв: с 12:00 - до 17:00. Санитарный день: понедельник. Информация с графиком работы размещена при входе в душевые комнаты.	1. Информирование проживающих о графике работы душевых: с 8:00 – до 12:00; с 17:00 – до 23:00; перерыв: с 12:00 - до 17:00.	Директор ДС Администраторы ДС	Постоянно
			2. Контроль соблюдения графика работы душевых во всех ДС.	Директор ДС Председатель студсовета	Постоянно
6	Провести ремонт корпусов ДС №№ 2, 3А, 3В, 4А, 5, 6	Произведено частичное оштукатуривание и 100% шпатлевка стен и потолков, с последующей окраской в жилых комнатах и эмалью в местах общего пользования. Замена напольного покрытия из линолеума, замена плинтусов, устройство наливных выравнивающих полов. Частичная замена керамической плитки в сан.узлах и душевых.	1. Полное завершение ремонтных работ в жилых и бытовых помещениях общего доступа в ДС № 4Б.	Руководитель УКСиР	к 15 июля 2023 г.
			2. Проведение ремонтных работ по кирпичной кладке для восстановления душевых комнат (48 шт.) в каждой подсекции ДС №2А и №2Б.	Руководитель УКСиР	к 20 августа 2023г.
			3. Проведение частичных ремонтных работ в ДС №2А и №2Б: оштукатуривание, шпатлевка и покраска стен и потолков в жилых комнатах и в местах общего пользования; заливка полов, замена напольного покрытия, плинтусов, керамической плитки в санузлах и душевых.	Руководитель УКСиР	к 20 августа 2023г.
			4. Проведение частичного ремонта по заявкам администраторов ДС № 3, 5, 6, 7 силами техперсонала и сотрудников АХД.	Руководитель УКСиР Администраторы ДС №№ 3, 5, 6, 7	к 20 августа
7	Утеплить окна в комнатах		1. Сбор заявок администраторов ДС и составление списка комнат для проведения ремонта ПВХ оконных блоков и замены резиновых уплотнителей.	Администраторы ДС Руководитель УКСиР	До 15 июня

			2. Закуп резиновых уплотнителей для пластиковых окон, ПВХ, стекол.	Руководитель УКСиР	До 15 июля 2023г.
			3. Ремонт ПВХ оконных блоков и установка новых резиновых уплотнителей во всех Домах студентов.	Руководитель УКСиР	К 1 сентября 2023г.
8	Следить за соблюдением тишины после 23.00	В соответствии с должностными обязанностями охранники проводят обходы, в случае выявления нарушений принимают меры по их устранению: сообщают о нарушении руководству охранного агентства и в СБ. Директором ДС совместно с заместителями деканов по ВР проводится разъяснительная работа по соблюдению правил проживания в Домах студентов.	1. Проведение инструктажа со студентами по соблюдению правил проживания в ДС в период заселения.	Директор ДС	Август, ежегодно
			2. Проведение разъяснительной работы с проживающими студентами.	Директор ДС, зам.декана по ВР	Постоянно
			3. Ежедневное проведение обходов сотрудниками охранного агентства.	Руководство охранного агентства	Ежедневно
			4. Проведение еженедельных обходов сотрудниками службы безопасности.	Руководитель СБ	Еженедельно
9	Отремонтировать неисправную бытовую технику и увеличить ее количество (стиральные машины, холодильники, электроплиты)	Заявки на ремонт водонагревателей и электрических плит проживающие могут зарегистрировать в Журналах заявок, которые находятся у администратора ДС. Ремонт водонагревателей и электрических плит производится в соответствии с поступающими заявками. На сегодняшний день приобретены 2 новые электроплиты в ДС №6, заменены 27 электроконфорок в ДС №№ 1,2,3,4,5,6,7; 12 переключателей в ДС №№ 2,3,5,6.	1. Регулярное и своевременное выполнение заявок проживающих в ДС на ремонт бытовой техники.	Главный энергетик	Согласно поступающим заявкам
			2. Приобретение 8-ми электроплит и 300 шт. электроконфорок различной мощности взамен неисправной и не подлежащей ремонту.	Главный энергетик	К 10 июня 2023г.
			3. Замена электроконфорок и ремонт электроплит.	Главный энергетик	До 10 августа 2023г.
10	Благоустроить комнаты отдыха для проведения	В планах государственных закупок на 2023 год не заложено приобретение мебели для	1. Анализ потребности в мебели для благоустройства комнат отдыха в ДС, составить список для финансовой заявки.	Директор ДС, администраторы ДС	к 03 июля 2023г.

	досуга	благоустройства комнат отдыха в Домах студентов. Данный вопрос будет рассмотрен с учетом формирования бюджета на 2024 год.	2. Включение в план закупок на 2024 год приобретение мебели для благоустройства комнат отдыха в ДС.	Директор ДС	Октябрь 2023г.
11	Пополнить количество стульев ДС №7	Закуп стульев для ДС №7 производился в 2021 году.	1. Анализ потребности в стульях в ДС №7.	Директор ДС, Администратор ДС №7	к 03 июля 2023г.
			2. Включение в план закупок на 2024 год приобретение стульев для ДС №7.	Директор ДС, Администратор ДС №7	Октябрь 2023г.
12	Провести эпидемиологические мероприятия по борьбе с грызунами	Конкурс на проведение санитарно-профилактических мероприятий состоялся 17 апреля. По его итогам будет проведена соответствующая работа.	Проведение в Домах студентов санитарно-эпидемиологических мероприятий по борьбе с грызунами.	Руководитель ОТБ и ТБ	С 1 по 15 июля 2023 г.
13	Установить в Дома студентов компьютер с принтером		1. Рассмотрение на заседании Правления вопрос о запуске пилотного проекта по установке компьютера и принтера для общего пользования в Домах студентов №№ 1, 3, 7.	Директор ДС	14 июня 2023г.
			2. Запуск пилотного проекта по размещению компьютера с принтером в свободном доступе в ДС № 1, 3, 7.	Директор ДС Руководитель ЦИТиТ	К 1 сентября 2023г.
14	Охватить покрытием Wi-Fi жилую площадь Домов студентов №№3, 4, 5, 6	В ДС №№ 1, 2, 7 сети Wi-Fi интегрированы с единой системой авторизации. В ДС №№ 3, 4 планируется охватить до конца текущего календарного года, в настоящее время проводятся работы по бурению межэтажных перекрытий. Объявлен конкурс на приобретение необходимого оборудования, комплектующих и	1. Проведение работ по покрытию Wi-Fi жилой площади ДС №№ 3,4.	Руководитель ЦИТиТ	31 декабря 2023 г.
			2. Подготовка финансовой заявки и включение в план закупок на 2024 год работ по покрытию Wi-Fi ДС № 5,6.	Руководитель ЦИТиТ	Октябрь 2024г.

		расходных материалов. ДС №№ 5, 6 при наличии финансирования планируется охватить покрытием в 2024 году.			
--	--	--	--	--	--

Член Правления, проректор
по административно-хозяйственной деятельности



А.С. Молдабаев

Член Правления, проректор
по социально-культурному развитию



М.Ж. Сыздыков

Член Правления по академическим вопросам,
Проректор



Т.З. Жүсіпбек

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента по социальным
вопросам и молодежной политике



М.У. Туяков

Директор ДС



Б.Б. Жұман

Руководитель АОС



С.К. Кайрбеков

Руководитель УКСиР



О.К. Джайлбеков

Руководитель ОТБиОТ



Р.С. Тунгишбеков

Руководитель СБ



Р.Б. Абдыгалиев

Руководитель ЦИТиТ



В.А. Карабасов